Intitulé du poste : **POSTES DE SAGE FEMME PMI dans les HAUTS-DE-SEINE**  
Prénom : **DEPARTEMENT DES HAUTS-DE-SEINE**  
Date : **21/04/2022**

Adresse : **57 rue des longues raies**

Ville : **nanterre**  
  
Description de l'offre : Plusieurs postes de sage-femme de PMI sont à pourvoir.  
  
Mission principale du poste :  
Au sein de l'unité accompagnement du SST (Service des Solidarités Territoriales), vous assurez auprès de la femme et de la femme enceinte, des actions de prévention, un suivi gynécologique et un suivi global de la grossesse, du postnatal et du périnatal. Vous participez également aux activités de planification, d'éducation familiale et d'accès à la contraception. Vos missions s’inscrivent plus globalement dans des actions de soutien à la parentalité et à la promotion de la santé au sein du SST.  
  
Activités principales :  
- Dépister et accompagner les grossesses à risques médico-psycho-sociaux en collaboration avec les autres professionnels et partenaires.  
- Réaliser des consultations pré et postnatales, d’entretien prénatal précoce auprès des femmes enceintes.  
- Participer, en fonction des besoins locaux, à la préparation à la naissance par des groupes de parents, de soutien à l’allaitement, et du développement de partenariat local.  
- En lien avec les maternités, assurer un suivi médical et un soutien psychologique auprès des  
accouchées au niveau du médical, du soutien psychologique et de la contraception (consultations de  
contraception et de suivi gynécologique de prévention).  
- Participer au dispositif de prévention et de protection des personnes vulnérables, mineures et femmes victimes de violence.  
- Organiser et animer des actions de prévention individuelles ou collectives.  
  
Compétences requises pour le poste :  
  
- Diplôme d’état de sage-femme  
- Connaissance du cadre institutionnel et juridique de l’action sanitaire et sociale  
- Connaissances en santé publique  
- Outils de bureautique, technologies de l’information et de la communication  
- Capacité d’écoute, d’analyse, de synthèse, d’observation et de communication.  
- Capacité au travail en équipe et partenarial.  
- Sens du service public.  
- Capacité à la rédaction d’écrits professionnels.  
- Sens de la rigueur et de l’organisation.  
- Sens de la réserve et de la discrétion.  
  
Informations complémentaires :  
Rémunération en fonction de l’expérience et des grilles indiciaires territoriales de la fonction publique  
Temps de travail : 39h avec RTT, du lundi au vendredi, temps partiels possible.  
Déplacements sur le territoire fréquents.  
  
Candidatures spontanées sur le portail du département des Hauts-de-Seine ou à Mme Nelly Chels nchels@hauts-de-seine.fr